

Приложение
к приказу министерства
жилищно-коммунального хозяйства
Ростовской области
от 01.11.2021 № 243

УСТАВ
некоммерческой организации
«Ростовский областной фонд содействия
капитальному ремонту»

г. Ростов-на-Дону

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация «Ростовский областной фонд содействия капитальному ремонту» (далее – Фонд) является юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме фонда - специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ростовской области, региональным оператором Ростовской области.

1.2. Полное наименование Фонда - некоммерческая организация «Ростовский областной фонд содействия капитальному ремонту».

Сокращенное наименование – НКО «Фонд капитального ремонта».

1.3. Учредителем Фонда является Ростовская область.

Функции и полномочия учредителя Фонда в пределах своей компетенции, установленной нормативными правовыми актами Ростовской области, осуществляет министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области (далее – уполномоченный орган).

1.4. Место нахождения Фонда: Ростовская область, г. Ростов-на-Дону.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.6. Фонд создается без ограничения срока деятельности и осуществляет деятельность на всей территории Ростовской области.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс.

1.8. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в российских кредитных организациях, действующих на территории Ростовской области.

1.9. Фонд имеет печать с полным наименованием Фонда на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблемы.

Эмблема Фонда на белом фоне представляет собой композицию из нескольких элементов. В левой части эмблемы контурными линиями оранжевого цвета изображена рука, которая держит на ладони три многоквартирных дома. В правой части эмблемы располагается наименование организации, написанное заглавными буквами. Аббревиатура «НКО» изображена оранжевым цветом, слова «ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА» - голубым цветом. Данная эмблема может также использоваться в черно-белом цвете.

Эмблема Фонда на оранжевом фоне представляет собой композицию из нескольких элементов. В левой части эмблемы линией белого цвета изображена рука, которая держит на ладони три многоквартирных дома. В правой части эмблемы размещено наименование организации – «НКО ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА» - заглавными буквами, белым цветом. Данная эмблема может использоваться также в черно-белом цвете.

1.10. Фонд создает свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

1.11. Фонд не вправе создавать филиалы и открывать представительства, а также создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в

ставных капиталах хозяйственных обществ, имуществе иных коммерческих и некоммерческих организаций.

1.12. Фонд от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Фонд несет ответственность перед собственниками помещений в многоквартирном доме, формирующими фонд капитального ремонта на счете Фонда, а также за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по проведению капитального ремонта подрядными организациями, привлеченными Фондом.

1.14. Убытки, причиненные собственникам помещений в многоквартирных домах в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Фондом своих обязательств, подлежат возмещению в размере внесенных взносов на капитальный ремонт в соответствии с гражданским законодательством.

1.15. Ростовская область в лице уполномоченного органа несет субсидиарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Фондом обязательств перед собственниками помещений в многоквартирных домах.

1.16. Фонд ведет статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации с особенностями, установленными для некоммерческих организаций.

1.17. В своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Областным законом от 11.06.2013 № 1101-ЗС «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах на территории Ростовской области», иными областными законами и нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ФУНКЦИИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд является некоммерческой организацией, не имеющей цели извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность только в целях обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ростовской области.

2.2. Целью деятельности Фонда является обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.3. Предметом Фонда является осуществление деятельности, направленной на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ростовской области путем формирования фондов капитального ремонта на счете (счетах) Фонда,

специальных счетах, владельцем которых будет являться Фонд, и обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете Фонда, в объеме и в сроки, которые предусмотрены региональной программой капитального ремонта, и финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в том числе в случае недостаточности средств фонда капитального ремонта, за счет средств, полученных за счет платежей собственников помещений в других многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете (счетах) Фонда, за счет субсидий, полученных из бюджета Ростовской области и (или) местного бюджета.

2.4 Функциями Фонда являются:

аккумуляция взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете (счетах) Фонда;

открытие на свое имя специальных счетов и совершение операций по этим счетам в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме выбрали Фонд в качестве владельца специального счета;

осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) Фонда;

финансирование расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) Фонда, в пределах средств этих фондов с привлечением, при необходимости, средств, полученных из иных источников, в том числе из областного бюджета и (или) местных бюджетов;

взаимодействие с органами государственной власти Ростовской области и органами местного самоуправления в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) Фонда;

обеспечение подготовки сметной документации на проведение капитального ремонта. Фонд вправе также обеспечить проведение проверки достоверности сметных нормативов;

обеспечение разработки проектной документации, необходимой для проведения капитального ремонта;

оказание консультационной, информационной, организационно-методической помощи по вопросам организации и проведения капитального ремонта многоквартирных домов, предоставление услуг в соответствии с федеральным и областным законодательством;

управление временно свободными денежными средствами;

осуществление контроля за целевым использованием средств Фонда получателями финансовой поддержки;

предоставление поручительств по кредитам на капитальный ремонт;

организация сбора средств фондов капитального ремонта и иных не запрещенных законом источников финансирования капитального ремонта при формировании фондов капитального ремонта на счете (счетах) Фонда, специальных счетах, владельцем которых является Фонд, и ведение в электронной форме учета поступления и расходования указанных средств;

участие в реализации государственной программы Ростовской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе осуществление функций технического заказчика работ по усилению грунтов основания фундаментов и (или) несущих конструкций многоквартирных домов, финансирование расходов на выполнение которых осуществляется за счет средств областного бюджета и (или) местных бюджетов;

иные предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, Областным законом от 11.06.2013 № 1101-ЗС «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах на территории Ростовской области», настоящим Уставом.

2.5 Фонд выполняет возложенные на него функции, в том числе финансирование капитального ремонта, путем использования с соблюдением требований жилищного законодательства средств фондов капитального ремонта, формируемых на счете (счетах) Фонда, средств, полученных из иных не запрещенных законом источников, имущества Фонда в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта на территории Ростовской области.

2.6. Фонд вправе предоставлять поручительства товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с ЖК РФ, управляющим организациям по кредитам на капитальный ремонт в целях обеспечения исполнения ими обязательств перед кредитными организациями.

2.7. Фонд обеспечивает проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете Фонда, в объеме и в сроки, которые предусмотрены региональной программой капитального ремонта, и финансирование капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в том числе в случае недостаточности средств фонда капитального ремонта, за счет средств, полученных за счет платежей собственников помещений в других многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете (счетах) Фонда, за счет субсидий, полученных из областного бюджета и (или) местного бюджета, за счет иных не запрещенных законом средств.

2.8. Фонд в целях обеспечения оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме обязан:

в сроки, предусмотренные частью 3 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, подготовить и направить собственникам помещений в многоквартирном доме предложения о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в

многоквартирном доме и другие предложения, связанные с проведением капитального ремонта;

обеспечить подготовку задания на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту и при необходимости, - подготовку проектной документации на проведение капитального ремонта, утвердить проектную документацию, нести ответственность за ее качество и соответствие требованиям технических регламентов, стандартов и других нормативных документов;

привлечь для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту подрядные организации, заключить с ними от своего имени соответствующие договоры;

контролировать качество и сроки оказания услуг и (или) выполнения работ подрядными организациями и соответствие таких услуг и (или) работ требованиям проектной документации;

осуществлять приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ;

исполнять иные обязанности, предусмотренные ЖК РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

3.1. Управление Фондом осуществляют уполномоченный орган Фонда, наблюдательный совет и директор Фонда.

3.2. Основной функцией уполномоченного органа Фонда является обеспечение соблюдения Фондом предусмотренных настоящим Уставом целей, в интересах которых Фонд был создан.

3.3. К исключительной компетенции уполномоченного органа относится решение следующих вопросов:

утверждение устава Фонда, изменений к уставу Фонда;

принятие решений, направленных на улучшение финансово-экономического состояния Фонда;

согласование годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;

согласование финансового плана Фонда и (или) внесение изменений в него;

установление порядка представления Фондом отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области;

утверждение состава попечительского совета Фонда и досрочное прекращение полномочий его членов;

утверждение состава наблюдательного совета Фонда и досрочное прекращение полномочий его членов;

организация конкурса на замещение должности директора Фонда;

заключение трудового договора с директором Фонда, включающего условия оплаты труда директора Фонда, в том числе размер оплаты его труда (с указанием размера компенсационных и стимулирующих выплат), заключение дополнительных соглашений к трудовому договору;

расторжение трудового договора с директором Фонда, в том числе досрочное прекращение его полномочий;

проведение аттестации директора Фонда;

применение к директору Фонда мер поощрения и мер дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ведение и хранение трудовой книжки директора Фонда;

принятие решения об оплате труда и материальном стимулировании работников Фонда;

согласование структуры Фонда и штатной численности работников Фонда;

согласование положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Фонда;

согласование порядка и условий предоставления поручительств Фонда;

согласование порядка ведения учета поступивших средств, примерных форм документов учета;

осуществление контроля за соответствием деятельности Фонда установленным требованиям;

согласование состава и требований к конкурсной документации по отбору аудиторской организации (аудитора);

согласование сделок Фонда, связанных с приобретением имущества за счет средств имущественного взноса Ростовской области, стоимость которого составляет пятьсот тысяч рублей и более;

согласование сделок Фонда, связанных с отчуждением или возможностью отчуждения, прямо или косвенно имущества Фонда, приобретенного за счет средств имущественного взноса Ростовской области;

согласование списания основных средств Фонда, приобретенных за счет средств имущественного взноса Ростовской области;

согласование направлений расходования доходов Фонда, полученных от управления временно свободными денежными средствами, в том числе расходования их на цели выполнения работ по капитальному ремонту подъездов и (или) иных дополнительных видов работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете Фонда, на обеспечение проведения проверки достоверности сметных нормативов;

принятие в случае необходимости в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области мер для ликвидации Фонда.

решение иных вопросов, относящихся к полномочиям Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, уставом Фонда.

3.4. По вопросам, по которым в соответствии со своей компетенцией наблюдательный совет Фонда или попечительский совет Фонда дают рекомендации, уполномоченный орган принимает решения после рассмотрения таких рекомендаций.

3.5. Наблюдательный совет является высшим руководящим органом Фонда.

3.6. Наблюдательный совет формируется сроком на три года в количестве трех членов - представителей уполномоченного органа. Состав наблюдательного

совета и его председатель утверждаются решением уполномоченного органа.

Члены наблюдательного совета не могут являться членами попечительского совета Фонда.

Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Членам наблюдательного совета за выполнение ими возложенных на них функций вознаграждение не выплачивается.

3.7. Работу наблюдательного совета организует его председатель.

3.8. В целях организационно-технического обеспечения деятельности наблюдательного совета, председатель назначает секретаря наблюдательного совета не из числа работников Фонда по предложению директора Фонда.

Секретарь уведомляет членов наблюдательного совета о месте, времени, дате и повестке заседания, организует подготовку материалов к заседанию, оформляет протокол заседания, а также выполняет иные организационно-технические функции.

3.9. Наблюдательный совет собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Внеочередное заседание наблюдательного совета подлежит созыву по инициативе председателя наблюдательного совета, любого члена наблюдательного совета, не менее чем одной трети членов попечительского совета, уполномоченного органа и (или) директора Фонда.

Заседание наблюдательного совета правомочно, если на заседании присутствуют большинство членов. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции, и по иным вопросам принимаются единогласно. Каждый член наблюдательного совета обладает одним голосом.

3.10. Решения наблюдательного совета оформляются протоколом, который подписывается всеми членами наблюдательного совета. Протоколы заседаний наблюдательного совета хранятся постоянно у секретаря наблюдательного совета Фонда. Решения наблюдательного совета являются обязательными для уполномоченного органа и директора Фонда.

Директор Фонда вправе присутствовать на заседании наблюдательного совета Фонда и выступать по всем вопросам, включенным в повестку заседания наблюдательного совета Фонда.

3.11. Передача полномочий наблюдательного совета иным органам Фонда не допускается.

3.12. Наблюдательный совет вправе запрашивать любую необходимую информацию от директора Фонда.

3.13. К исключительной компетенции наблюдательного совета относятся: определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;

рассмотрение информации и выработка рекомендаций по вопросам осуществления деятельности Фонда, исполнения решений, принятых органами управления Фонда;

рассмотрение и принятие решений по результатам ревизий, обязательного аудита и иных проверок Фонда;

утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда, после согласования с уполномоченным органом;

утверждение финансового плана Фонда и (или) изменений в него, после согласования с уполномоченным органом.

3.14. Директор Фонда – единоличный исполнительный орган Фонда.

3.15. Директор Фонда является руководителем Фонда, осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда. Решения директором Фонда принимаются единолично и оформляются приказами и распоряжениями Фонда. Директор Фонда действует без доверенности от имени Фонда.

3.16. Директор Фонда назначается сроком на пять лет на конкурсной основе в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Ростовской области. Заключение, изменение и прекращение трудового договора с директором Фонда осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.17. Директор Фонда обязан добросовестно и разумно руководить Фондом, организовывать деятельность Фонда, обеспечивать содержание в надлежащем состоянии, сохранность, эффективное и целевое использование имущества Фонда, своевременное проведение текущих и капитальных ремонтов имущества Фонда.

3.18. К полномочиям директора Фонда относится решение следующих вопросов:

заключение сделок и распоряжение имуществом Фонда;

открытие расчетного и иных счетов Фонда в кредитных организациях;

представление Фонда во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями;

подготовка проектов годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

подготовка проекта финансового плана Фонда и (или) проекта изменений в него;

издание внутренних документов Фонда, обязательных для работников Фонда;

утверждение структуры Фонда и штатной численности работников Фонда, после согласования с уполномоченным органом;

утверждение положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Фонда, разработанное в соответствии с правовым актом уполномоченного органа, после согласования с уполномоченным органом;

принятие на работу и увольнение работников Фонда, применение к ним мер дисциплинарного воздействия в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

выдача доверенностей от имени Фонда;

обеспечение ведения отчетности Фонда и предоставление отчетов Фонда;

утверждение порядка и условий предоставления поручительств Фонда, в том числе размера вознаграждения за пользование поручительством и порядка его уплаты;

заключение договоров об организации проведения капитального ремонта;

утверждение порядка ведения учета поступивших средств, примерных форм документов учета Фонда;

подписание договора с аудиторской организацией (аудитором);
принятие решения о размещении годового отчета Фонда на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
принятие решения о размещении аудиторского заключения на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
решение иных вопросов, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, настоящим Уставом к полномочиям директора Фонда, и не отнесенных к полномочиям других органов Фонда.

4. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

4.1. В целях осуществления надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом федерального и областного законодательства создается попечительский совет Фонда.

4.2. Попечительский совет Фонда является надзорным органом Фонда и осуществляет свою деятельность на общественных началах. Члены попечительского совета Фонда не могут быть работниками Фонда и членами наблюдательного совета.

4.3. Состав попечительского совета Фонда утверждается решением уполномоченного органа сроком на три года.

4.4. Попечительский совет Фонда состоит из семи членов. В состав попечительского совета Фонда входят четыре представителя органов исполнительной власти Ростовской области, двое из которых являются представителями уполномоченного органа, два представителя Законодательного Собрания Ростовской области и один представитель общественности.

4.5. Председатель попечительского совета Фонда назначается и освобождается от должности уполномоченным органом. Председатель попечительского совета Фонда назначается на должность сроком на три года.

Члены попечительского совета Фонда - представители органов исполнительной власти Ростовской области включаются в состав попечительского совета Фонда на основании представления органов исполнительной власти Ростовской области.

Члены попечительского совета Фонда - представители Законодательного Собрания Ростовской области включаются в состав попечительского совета Фонда на основании представления Законодательного Собрания Ростовской области.

Член попечительского совета Фонда - представитель общественности включается в состав попечительского совета Фонда на основании представления Общественной палаты Ростовской области.

Представление Законодательного Собрания Ростовской области, Общественной палаты Ростовской области о включении в состав попечительского

совета Фонда представителей Законодательного Собрания Ростовской области, представителя общественности направляется в уполномоченный орган в течение тридцати дней со дня получения указанными органами обращений уполномоченного органа о направлении соответствующих представлений.

4.6. Полномочия членов попечительского совета Фонда могут быть прекращены досрочно по решению уполномоченного органа. При этом полномочия членов попечительского совета Фонда – представителей Законодательного Собрания Ростовской области, члена попечительского совета Фонда – представителя общественности могут быть прекращены досрочно только на основании представлений соответственно Законодательного Собрания Ростовской области, Общественной палаты Ростовской области с одновременным указанием кандидатур новых членов попечительского совета Фонда – представителей указанных органов.

4.7. Заседания попечительского совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.8. Заседания попечительского совета Фонда созываются по инициативе председателя попечительского совета Фонда, не менее чем одной трети членов попечительского совета Фонда, по инициативе уполномоченного органа Фонда или директора Фонда.

4.9. Повестка дня заседания попечительского совета Фонда формируется председателем попечительского совета Фонда с учетом предложений членов попечительского совета Фонда, уполномоченного органа Фонда, директора Фонда.

Письменное сообщение о дате заседания и повестке дня заседания направляется членам попечительского совета Фонда не позднее, чем за пять дней до даты его проведения.

4.10. Заседание попечительского совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения попечительского совета Фонда принимаются простым большинством голосов членов попечительского совета Фонда от числа присутствующих.

Каждый член попечительского совета Фонда имеет один голос.

В случае несогласия с принятым решением член попечительского совета Фонда может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания попечительского совета Фонда.

4.11. Заседание попечительского совета Фонда проводит председательствующий - председатель попечительского совета Фонда, а в его отсутствие лицо, им уполномоченное.

4.12. Решения попечительского совета Фонда оформляются протоколом, который подписывают все члены совета, принявшие участие в заседании

Протоколы заседаний попечительского совета Фонда хранятся постоянно у секретаря попечительского совета Фонда.

Секретарь попечительского совета Фонда назначается председателем попечительского совета Фонда из числа сотрудников Фонда по предложению директора Фонда.

Секретарь попечительского совета Фонда:

организует работу заседания попечительского совета Фонда;
составляет повестку дня заседания попечительского совета Фонда;
уведомляет членов попечительского совета Фонда о месте, времени, дате и повестке дня заседания;

организует подготовку материалов к заседанию попечительского совета Фонда;

оформляет протоколы заседаний попечительского совета Фонда.

4.13. К полномочиям попечительского совета Фонда относятся:

осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом федерального и областного законодательства;

внесение рекомендаций по улучшению работы Фонда и органов управления Фонда;

надзор за исполнением финансового плана Фонда;

принятие решения о проведении внеплановой проверки Фонда;

принятие решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

утверждение порядка проведения конкурса по отбору аудиторской организации (аудитора), а также состава конкурсной комиссии;

рассмотрение информации наблюдательного совета о результатах деятельности Фонда и выработка рекомендаций для органов управления Фонда по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях попечительского совета.

4.14. Передача полномочий попечительского совета Фонда, предусмотренных настоящим уставом, органам управления Фонда не допускается.

4.15. Попечительский совет Фонда вправе запрашивать любую необходимую информацию у директора Фонда.

4.16. Организационное, правовое, документационное, информационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности попечительского совета Фонда осуществляет Фонд.

4.17. Директор Фонда вправе присутствовать на заседании попечительского совета Фонда и выступать по всем вопросам, включенным в повестку заседания попечительского совета Фонда.

5. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

5.1. Имущество Фонда является собственностью Фонда. Фонд обязан обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества Фонда.

5.2. Имущество Фонда формируется за счет:

имущественного взноса (имущественных взносов) Ростовской области;

платежей собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете (счетах) Фонда;

доходов, получаемых от размещения временно свободных денежных средств Фонда;

доходов, получаемых от предоставления поручительств;
других, не запрещенных законом источников.

5.3. Размер имущественного взноса Ростовской области на обеспечение деятельности Фонда ежегодно утверждается областным законом об областном бюджете.

5.4. Имущество Фонда используется для выполнения его функций в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Областным законом от 11.06.2013 № 1101-ЗС «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах на территории Ростовской области» и иными нормативными правовыми актами Ростовской области.

5.5. Средства, полученные Фондом от собственников помещений в одних многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете (счетах) Фонда, могут быть использованы на возвратной основе для финансирования капитального ремонта общего имущества в других многоквартирных домах, собственники помещений в которых также формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) Фонда.

5.6. Средства, полученные Фондом от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете (счетах) Фонда, могут использоваться только для финансирования расходов на капитальный ремонт общего имущества в этих многоквартирных домах. Использование указанных средств на иные цели, в том числе на оплату административно-хозяйственных расходов регионального оператора, не допускается.

5.7. Фонд ежегодно вправе израсходовать на финансирование региональной программы капитального ремонта средства собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда, поступившие Фонду за предшествующий год, в полном объеме, а также не более 95 процентов прогнозируемого объема поступлений взносов на капитальный ремонт в текущем году.

5.8. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.9. Согласование сделки Фонда, связанной с приобретением имущества за счет средств имущественного взноса Ростовской области, стоимость которого составляет пятьсот тысяч рублей и более, сделки Фонда, связанной с отчуждением или возможностью отчуждения, прямо или косвенно имущества Фонда, приобретенного за счет средств имущественного взноса Ростовской области, осуществляется уполномоченным органом Фонда путем направления директору Фонда сообщения, содержащего решение уполномоченного органа Фонда о ее одобрении либо об отказе в одобрении, на основании обращения директора Фонда о намерении заключить соответствующую сделку с приложением необходимых документов.

Для принятия решения о согласовании сделки уполномоченный орган Фонда вправе запросить у Фонда дополнительные документы, материалы, информацию.

5.10. Согласование списания основных средств Фонда, приобретенных за счет средств имущественного взноса Ростовской области, осуществляется уполномоченным органом Фонда путем направления директору Фонда сообщения, содержащего решение уполномоченного органа Фонда об одобрении либо об отказе в одобрении списания основных средств Фонда, на основании обращения директора Фонда о намерении списать основные средства Фонда с приложением необходимых документов.

Для принятия решения о согласовании списания основных средств Фонда уполномоченный орган Фонда вправе запросить у Фонда дополнительные документы, материалы, информацию.

5.11. Фонд ведет учет средств, поступивших на счет (счета) Фонда в виде взносов на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на его счете (счетах). Такой учет ведется отдельно в отношении средств каждого собственника помещений в многоквартирном доме.

Порядок ведения учета поступивших средств, примерные формы документов учета утверждаются Фондом по согласованию с уполномоченным органом.

5.12. Фонд ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

Согласование направлений расходования доходов Фонда, полученных от приносящей доходы деятельности, в том числе от управления временно свободными денежными средствами, осуществляется уполномоченным органом Фонда путем направления директору Фонда сообщения, содержащего решение уполномоченного органа Фонда об одобрении либо об отказе в одобрении конкретных направлений расходования указанных средств Фонда, на основании обращения директора Фонда.

Для принятия указанного решения уполномоченный орган Фонда вправе запросить у Фонда дополнительные документы, материалы, информацию.

6. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

6.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Контроль за деятельностью Фонда осуществляется в соответствии федеральным и областным законодательством.

6.3. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников Фонда, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.4. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией (аудитором),

отбираемой на конкурсной основе.

Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит размещению на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне.

6.5. Аудиторское заключение подлежит размещению на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне не позднее чем через десять дней со дня его представления.

Решение о размещении аудиторского заключения на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» принимает директор Фонда.

6.6. Проект годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда представляется директором Фонда на согласование уполномоченного органа Фонда не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

6.7. Уполномоченный орган Фонда согласовывает и передает Фонду годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Фонда не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

6.8. Фонд представляет согласованную годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Фонда на утверждение в наблюдательный совет Фонда не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

6.9. Решения директора Фонда о размещении годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда и о размещении аудиторского заключения на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» принимаются в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Устава.

7. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

7.1. Для целей настоящего Устава, заинтересованные в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе с другими организациями, индивидуальными предпринимателями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются члены попечительского совета, наблюдательного совета, директор Фонда, руководитель уполномоченного органа, если указанные лица состоят с этими организациями, индивидуальными предпринимателями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, индивидуальными предпринимателями либо состоят с руководителями этих организаций или индивидуальными предпринимателями, этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации, индивидуальные предприниматели или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Фондом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом, или могут извлекать выгоду от пользования, распоряжения имуществом Фонда.

7.2. Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов

заинтересованных лиц и Фонда.

7.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего, в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином «возможности Фонда» в целях настоящего пункта понимаются принадлежащее Фонду имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Фонда, имеющие для него ценность.

7.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности уполномоченному органу Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена уполномоченным органом Фонда.

Одобрение сделки Фонда, в совершении которой имеется заинтересованность, осуществляется уполномоченным органом Фонда путем направления директору Фонда сообщения, содержащего решение уполномоченного органа Фонда об одобрении либо об отказе в одобрении совершения данной сделки, на основании обращения директора Фонда о намерении совершить сделку, в которой имеется заинтересованность, с приложением необходимых документов.

Для принятия решения об одобрении сделки Фонда, в которой имеется заинтересованность, уполномоченный орган Фонда вправе запросить у Фонда дополнительные документы, материалы, информацию.

7.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

7.6. Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им Фонду. Если убытки причинены несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Фондом является солидарной.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

8.1. Правом вносить уполномоченному органу Фонда предложения о внесении изменений в устав Фонда обладает наблюдательный совет, попечительский совет Фонда, директор Фонда. Изменения в устав Фонда вносятся по решению уполномоченного органа Фонда.

8.2. Государственная регистрация изменений в устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

9.1. Фонд может быть ликвидирован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.3. Имущество и средства Фонда при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Фонда и не подлежат перераспределению.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью семнадцать листов
Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Ростовской области



Д.Б. Загорский